

Taalakkoord

Stappenplan

Doel - Draagvlak - Inhoud - Vorm

Leer
werk
loket



Nederlands op de werkvloer



taalakkoord.leerwerkloket.nl

Taalakkoord Stappenplan Nederlands op de werkvloer

Doel

Leer
werk
loket



1 Formuleer uw doel

Wilt u optimaal rendement? Stem dan de thema's van de taaltraining af op de *specifieke behoeften* van uw bedrijf. Bepaal vooraf wat u met het verbeteren van de taalvaardigheid wilt bereiken. Wat wilt u dat uw werknemers na afloop van de taaltraining kunnen?

- Dat werknemers beter met elkaar kunnen communiceren?
- Dat ze beter met klanten kunnen communiceren?
- Dat ze zich kunnen bij- of omscholen?
- Dat een ander takenpakket kunnen krijgen?
- Dat ze mee kunnen groeien met de technologische ontwikkeling in uw bedrijf?
- Dat ze een VCA kunnen behalen in het Nederlands?
- Dat ze de veiligheidsinstructies begrijpen?
- Wilt u het ziekteverzuim omlaag brengen?
- Of anders?

Als u dit weet, kunt u een op uw doel afgestemd taaltraject samenstellen. Een goede taalaanbieder is gespecialiseerd in het omzetten van de vraag van een bedrijf in een passend aanbod. Een intake voor aanvang geeft inzicht in wat de medewerker kan en wat nog niet.

Praktijkvoorbeeld

In een afvalverwerkingsbedrijf moeten alle chauffeurs en beladers hun VCA diploma halen. In het bedrijf is een aantal medewerkers al meerdere malen gezakt voor het examen.

Het bedrijf heeft het idee dat deze werknemers onvoldoende taalvaardig zijn om te kunnen slagen. Tijdens een groepsintake wordt de schriftelijke en mondelinge taalvaardigheid van de deelnemers gemeten. Daaruit blijkt dat alle deelnemers een bepaalde taalachterstand hebben. Uit de mondelinge gesprekken blijkt ook dat een aantal medewerkers erg veel moeite heeft met de tijdsdruk van het examen en met het begrijpen van de examenvragen van het VCA.

Er wordt een TAAL/VCA-training ingezet waarin de nadruk ligt op de woordenschat van het VCA en op de vraagstelling bij het examen. Daarnaast wordt intensief geoefend op lezen onder tijdsdruk. Enkele deelnemers gaan op voor het mondelinge VCA-examen, de anderen doen de schriftelijke variant. Ze slagen allemaal!





2 Creëer breed draagvlak

Het is belangrijk dat werken aan taalvaardigheid een *regulier onderdeel* wordt en blijft van het P&O beleid. Zorg voor draagvlak binnen het bedrijf.

- Begin bij HR en de leidinggevenden; teamleiders, supervisors, voormannen. Zij vangen vaak als eersten de signalen op de werkvloer op. Betrek hen bij het thema. Informeer hen over hoe je problemen met taalvaardigheid herkent. Teamleiders kunnen vaak een namenlijstje opstellen van werknemers waarvan de taal wellicht verbeterd kan worden.
- Organiseer voor HR-medewerkers en leidinggevenden een informatiebijeenkomst over taal op de werkvloer. Dit kan bijvoorbeeld via een taalaanbieder met ervaring op het gebied van werkvloergerichte taaltrainingen of via een van onze taaladviseurs.
- Nodig een collega-bedrijf uit, dat uit eigen ervaring kan spreken over de inzet van taalprojecten in het bedrijf of gebruik de voorbeelden op deze website, zoals Perfetti van Melle en UMC of Royal A-Ware.
- De ondernemingsraad (OR) of de personeelsvertegenwoordiging (PVT) van een bedrijf kan de directie of bestuurder adviseren. Ook zij kunnen ervoor zorgen dat het onderwerp taalscholing op de kaart wordt gezet.
- Wijs uw medewerkers op het belang van het leren van de Nederlandse taal. Neem het onderwerp op in de nieuwsbrief en/of verspreid aanmeldingsformulieren voor een taaltraining (op vrijwillige basis).

Tip

Uit de praktijk blijkt dat de motivatie voor scholing bij werknemers niet altijd even hoog is. Door te starten met een pilottraining wordt taalscholing geleidelijk ingevoerd. De ervaring leert dat goed voorbeeld, goed doet volgen.

In een pilot kan 'de angst voor de schoolbanken of voor de computer' worden weggenomen. Een goede trainer maakt de training niet te zwaar: wat je lachend leert, inspireert.

Mond-tot-mondreclame is nog altijd de beste reclame!



Taalakkoord Stappenplan

Nederlands op de werkvloer

Inhoud

Leer
werk
loket



3 Bepaal de inhoud

Afhankelijk van de antwoorden uit stap 1 en 2 kan bepaald worden welke soort training het meest geschikt is om uw doel of doelen te bereiken. Wij onderscheiden *vier hoofdsorten*, die ook gecombineerd kunnen worden:

- algemene taaltraining, gericht op algehele niveauverhoging van de taalvaardigheid
- een training gericht op algemene werктаal (taal gerelateerd aan werken, zoals werkbriefjes, ziekmelding, email beantwoorden, verlof, telefoneren, etc.)
- een training gericht op specifieke werктаal (taal gerelateerd aan het werken in een bepaalde branche of specifiek in uw bedrijf).
- taaltraining Nederlands gekoppeld aan een opleiding (voorbeelden: een VCA diploma, een MBO/BBL opleiding, een heftruckdiploma)



Taalakkoord Stappenplan

Nederlands op de werkvloer

Vorm

Leer
werk
loket



4 Trainingsvorm en organisatie

Ervaring heeft uitgewezen dat een *combinatie van leervormen* het meest effectief is (blended learning). Er zijn verschillende leervormen in combinatie mogelijk:

- klassikaal
- zelfstudie (met e-learning, leerboeken en cd's)
- taalvrijwilligers

In de meeste e-learningprogramma's is er een mogelijkheid om de voortgang op afstand te controleren. De trainer kan de deelnemers in de les motiveren om in het e-learningprogramma te werken door de voortgang wekelijks te bespreken.

Wat betreft de organisatie dient u zich af te vragen:

- Wilt u dat de medewerkers in hun eigen tijd hun taalvaardigheid verbeteren of mogen de lessen deels of geheel in werktijd vallen?
- Wilt u een multimediaruimte creëren op het bedrijf, waar werknemers met of zonder deskundige ondersteuning kunnen werken aan verbetering van hun taalvaardigheid?
- Wilt u een traject van uitsluitend klassikale lessen of kiest u voor een combinatie van klassikale lessen en e-learning (blended-learning)?
- Wilt u de taalscholing verplicht stellen?

Praktijkvoorbeeld

Een grote kaasproducent start lokaal met enkele korte groepsgerichte taaltrajecten. Om taalverbetering bedrijfsbreed aan te pakken, neemt het bedrijf contact op met een ontwikkelaar van e-learningmateriaal.

Er worden digitale bedrijfsmodules opgezet die werknemers zelfstandig online doorlopen. Eisen en regelgeving rondom certificering, veiligheid en hygiëne vormen de inhoud van de eerste modules. Aan de hand van filmpjes, foto's, teksten en oefeningen wordt stap voor stap alle bedrijfsspecifieke informatie doorlopen.

De digitale opzet blijkt zeer succesvol. Alle medewerkers gaan aan de slag. Tijdens het proces valt wel op dat een aantal werknemers onvoldoende taalvaardig is om de modules volledig te kunnen doorlopen. Voor deze groep wordt extra taalondersteuning ingezet.

Adviseurs van de leerwerkloketten en taalaanbieders kunnen adviseren

De adviseurs van de leerwerkloketten (taalakkoord@leerwerkloket.nl) en taalaanbieders kunnen adviseren bij het doorlopen van deze stappen. Zij kunnen u ook adviseren over de introductie van taaltraining binnen uw organisatie.

Email: taalakkoord@leerwerkloket.nl

Website: taalakkoord.leerwerkloket.nl

